**行政執行署宜蘭分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	53,740
-----------	-------------------	------	--------

計畫內容：
本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：
依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	37,231	宜蘭分署人事、 秘書室	本計畫本年度編列人事費37,231千元，其內容如下： 1.法定編制人員待遇22,217千元，係職員31人之薪俸、加給等。 2.技工及工友待遇1,543千元，係技工1人、駕駛1人及工友2人之工餉、加給等。 3.獎金6,839千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。 4.其他給與500千元，係休假補助。 5.加班值班費2,199千元，係加、值班費及不休假加班費等。 6.退休離職儲金1,786千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 7.保險2,147千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0100 人事費	37,231		
0103 法定編制人員待遇	22,217		
010301 職員待遇	22,217		
0105 技工及工友待遇	1,543		
010501 技工及工友待遇	1,543		
0111 獎金	6,839		
011101 考績獎金	2,170		
011110 年終工作獎金	2,849		
011199 其他業務獎金	1,820		
0121 其他給與	500		
012131 休假補助	500		
0131 加班值班費	2,199		
013101 超時加班費	1,329		
013102 不休假加班費	780		
013103 值班費	90		
0143 退休離職儲金	1,786		
014302 公務人員提撥金	1,546		
014306 技工及工友提撥金	240		
0151 保險	2,147		
015101 健保保險補助	1,349		
015102 公保保險補助	680		
015103 勞保保險補助	118		
02 基本行政工作維持	7,155	宜蘭分署人事、 秘書室	本計畫本年度編列7,155千元，其內容如下： 1.業務費7,143千元，包括： (1)水電費1,190千元。 (2)通訊費250千元，係郵資、電話及數據通訊費等。 (3)資訊服務費200千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。 (4)其他業務租金853千元，係辦公房屋及事
0200 業務費	7,143		
0202 水電費	1,190		
020201 水費	50		
020202 電費	1,140		
0203 通訊費	250		

**行政執行署宜蘭分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	53,740
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
020301 數據通訊費	150		務機器等租金。
020302 一般通訊費	100		(5)稅捐及規費35千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
0215 資訊服務費	200		(6)保險費13千元，係車輛等之保險費。
021501 資訊操作維護費	200		(7)按日按件計資酬金85千元，係講座鐘點費等。
0219 其他業務租金	853		(8)物品1,432千元，包括：
021901 其他業務租金	853		<1>資訊耗材等經費850千元。
0221 稅捐及規費	35		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品350千元。
022101 稅捐	23		<3>車輛油料費132千元，係按機車2輛，每輛每月耗油料26公升，中小型汽車3輛，每輛每月耗油料139公升，按汽油每公升價格23.40元計列。
022102 規費	12		<4>非消耗性辦公用具購置經費100千元。
0231 保險費	13		(9)一般事務費2,161千元，包括：
023101 法定責任保險	13		<1>文康活動費70千元，係按員工35人，每人每年2,000元計列。
0250 按日按件計資酬金	85		<2>員工健康檢查補助費7千元，係按職員2人，每人每年3,500元計列。
025003 講座鐘點費	85		<3>各類書表印製費等250千元。
0271 物品	1,432		<4>環境清潔、會場佈置等經費185千元。
027101 消耗品	1,200		<5>保全人員僱用費1,294千元。
027102 非消耗品	100		<6>替代役役男一般事務費50千元。
027103 油料	132		<7>辦理志工業務經費105千元。
0279 一般事務費	2,161		<8>一般行政事務費200千元。
027901 一般事務費	2,161		(10)房屋建築養護費160千元。
0282 房屋建築養護費	160		(11)車輛及辦公器具養護費146千元，包括：
028201 房屋建築養護費	160		<1>車輛養護費114千元，係按機車2輛，每輛每年1,700元，公務汽車未滿2年者1輛，每輛每年8,500元，滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計。
0283 車輛及辦公器具養護費	146		<2>辦公器具養護費32千元，係按職員31人，每人每年1,048元計列。
028301 車輛及辦公器具養護費	146		(12)設施及機械設備養護費368千元。
0284 設施及機械設備養護費	368		(13)國內旅費156千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費
028401 設施及機械設備養護費	368		
0291 國內旅費	156		
029101 國內旅費	156		
0299 特別費	94		
029901 特別費	94		
0400 獎補助費	12		

**行政執行署宜蘭分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	53,740
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
0475 獎勵及慰問	12		。
047502 慰問金	12		(14)特別費94千元，係按首長每月7,800元計列。
03 辦理執行業務	9,354	宜蘭分署執行科	2.獎補助費12千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。 本計畫本年度編列9,354千元，其內容如下：
0200 業務費	9,172		1.業務費9,172千元，包括：
0203 通訊費	180		(1)通訊費180千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。
020302 一般通訊費	180		(2)一般事務費8,512千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力派遣公司招商辦理)等。
0279 一般事務費	8,512		(3)國內旅費480千元，係執行業務人員之差旅費。
027901 一般事務費	8,512		
0291 國內旅費	480		
029101 國內旅費	480		
0300 設備及投資	182		2.設備及投資182千元，係零星設備購置經費。
0319 雜項設備費	182		。
031901 雜項設備費	182		

**行政執行署宜蘭分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523189011 交通及運輸設備	預算金額	635
-----------	--------------------	------	-----

計畫內容：
汰換公務車輛。

預期成果：
提高執行業務工作效率，並增進交通安全。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	635	宜蘭分署秘書室	本計畫本年度編列設備及投資635千元，係汰換公務轎車1輛之經費。
0300 設備及投資	635		
0305 運輸設備費	635		
030501 運輸設備費	635		